


МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение инклюзивного высшего образования

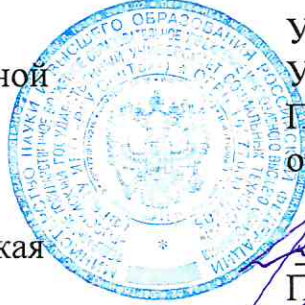
**«Российский государственный
университет социальных технологий»**

(ФГБОУ ИВО «РГУ СоцТех»)

СОГЛАСОВАНО

Председатель Объединенной
первичной профсоюзной
организации РГУ СоцТех



В.А. Ахтырская
«14» апреля 2026 г.



УТВЕРЖДЕНО

Ученым советом

Протокол № 10
от «14» апреля 2026 г.


И.В. Михалёв
Председатель ученого совета
РГУ СоцТех

**Регламент проведения вступительных испытаний при приеме в
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
инклюзивного высшего образования «Российский государственный
университет социальных технологий»
на обучение по образовательным программам высшего образования –
программам бакалавриата, программам специалитета, программам
магистратуры**

I. Общие положения

1. Регламент проведения вступительных испытаний (далее – Регламент) разработан с целью определения процедуры проведения вступительных испытаний в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении инклюзивного высшего образования «Российский государственный университет социальных технологий» (далее – РГУ СоцТех, Университет).

2. Регламент разработан в соответствии с:

— Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон № 273-ФЗ);

— Порядком приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденным приказом Министерством науки и высшего образования Российской Федерации от 27 ноября 2024 г. № 821 (с последующими изменениями) (далее – Приказ № 821);

— иными нормативно-правовыми актами.

3. Вступительные испытания проводятся при поступлении на первый курс по программам бакалавриата и магистратуры (далее вместе – поступление).

4. Вступительные испытания проводятся с целью определения возможности поступающих на первый курс по программам бакалавриата и магистратуры (далее вместе – поступающие) осваивать основные образовательные программы высшего образования в пределах федеральных государственных образовательных стандартов и (или) образовательных стандартов, разрабатываемых и утверждаемых РГУ СоцТех самостоятельно, федеральных государственных требований и (или) требований, разрабатываемых и утверждаемых РГУ СоцТех самостоятельно.

5. Перечень и форма проведения вступительных испытаний определяются ежегодными правилами приёма на соответствующие уровни образований.

6. При приеме на обучение по программам бакалавриата поступающие (в том числе поступающие на базе профессионального образования) из числа лиц, указанных в настоящем пункте, имеют право сдавать внутренние вступительные испытания по общеобразовательным предметам (далее - внутренние общеобразовательные вступительные испытания):

1) на места в пределах отдельной квоты - лица, имеющие право на прием на места в пределах отдельной квоты по результатам ЕГЭ или вступительных испытаний в соответствии с частью 5.2 статьи 71 Федерального закона N 273-ФЗ (вне зависимости от того, участвовали ли они в сдаче ЕГЭ, и от результата сдачи ЕГЭ);

2) на места в пределах особой квоты, целевой квоты, на основные бюджетные места, на платные места:

– инвалиды (в том числе дети-инвалиды) (вне зависимости от того, участвовали ли они в сдаче ЕГЭ, и от результата сдачи ЕГЭ):

– лица, указанные в части 5.1 статьи 71 Федерального закона N 273-ФЗ (вне зависимости от того, поступают ли они на места в пределах отдельной квоты, вне зависимости от того, участвовали ли они в сдаче ЕГЭ, и от результата сдачи ЕГЭ);

– иностранные граждане (Часть 5 статьи 70 Федерального закона N 273-ФЗ) (по тем предметам, по которым они не имеют результатов ЕГЭ, полученных в году приема

на обучение (далее - год приема) и (или) в течение 4 лет до года приема, за исключением результатов ЕГЭ по математике базового уровня);

– граждане Российской Федерации, которые имеют документ о среднем общем образовании, полученный в иностранной организации (по тем предметам, по которым граждане Российской Федерации не сдавал ЕГЭ в текущем календарном году).

7. Для поступающих на базе среднего профессионального образования соответствующего профиля, для поступающих на базе высшего образования Университет самостоятельно определяет форму и перечень вступительных испытаний (Часть 6 статьи 70 Федерального закона N 273-ФЗ), при этом устанавливает:

– вступительные испытания на базе профессионального образования в количестве, равном количеству общеобразовательных вступительных испытаний;

– дополнительные вступительные испытания, которые установлены для поступающих на базе среднего общего образования.

Для поступающих на базе среднего профессионального образования соответствующего профиля Университет:

– определяет соответствие направленности (профиля) программ бакалавриата, программ специалитета направленности (профилю) среднего профессионального образования и содержание вступительных испытаний на базе профессионального образования в соответствии с направленностью (профилем) программ бакалавриата, программ специалитета, за исключением вступительного испытания по русскому языку;

– включает в перечень вступительных испытаний на базе профессионального образования вступительное испытание по русскому языку. В качестве указанного вступительного испытания проводится общеобразовательное вступительное испытание по русскому языку;

– может установить, что формой вступительного испытания (испытаний) на базе среднего профессионального образования является ЕГЭ, и не проводить внутреннее вступительное испытание (испытания) на базе среднего профессионального образования.

Для поступающих на базе высшего образования Университет самостоятельно определяет содержание внутренних вступительных испытаний и проводит их.

8. Вступительные испытания проводятся на русском языке. Возможно проведение вступительного испытания на английском языке для поступления на направления подготовки .44.03.01 Педагогическое образование, с профилем Иностранный язык, 44.04.01 Педагогическое образование, с профилем Современные теории и технологии обучения иностранным языкам.

9. Результаты вступительных испытаний действительны при приеме на обучение на учебный год, на который осуществляется прием на обучение.

10. Результаты вступительного испытания объявляются на официальном сайте Университета в течение трех рабочих дней после дня проведения вступительного испытания, но не позднее чем за один день до публикации конкурсных списков. Помимо официального сайта Университета может объявлять указанные результаты иными способами, определяемыми Университетом.

11. Поступающий имеет право в день объявления результатов вступительного испытания или в течение следующего рабочего дня ознакомиться с результатами проверки и оценивания его работы, выполненной при прохождении вступительного

испытания.

12. По результатам вступительного испытания поступающий имеет право подать в Университет апелляцию о нарушении, по мнению поступающего, установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) о несогласии с полученной оценкой результатов вступительного испытания.

13. Университет проводит рассмотрение апелляций, поданных поступающими. Правила подачи и рассмотрения апелляций устанавливаются Правилами Приема.

II. Порядок организации вступительных испытаний

14. Вступительные испытания проводятся предметно-экзаменационными комиссиями, утвержденными приказом ректора Университета.

15. Программы вступительных испытаний составляются в соответствии с требованиями действующего законодательства структурными подразделениями, осуществляющими проведение вступительных испытаний, и утверждаются проректором по образовательной деятельности РГУ СоцТех.

16. Утвержденные программы вступительных испытаний для каждого уровня образования публикуются на сайте РГУ СоцТех.

17. Вступительные испытания проводятся в соответствии с расписанием.

18. В целях обеспечения соблюдения единых требований при проведении вступительных испытаний и рассмотрения поданных заявлений на апелляцию о нарушении, по мнению поступающего, установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) о несогласии с полученной оценкой результатов вступительного испытания, создаются апелляционные комиссии.

III. Правила участия во вступительных испытаниях

19. К сдаче вступительного испытания допускаются лица, имеющие на это право, которые предоставили подтверждающие документы в приемную комиссию.

20. Поступающим необходимо записаться на сдачу вступительных испытаний посредством ЕПГУ или в приемной комиссии Университета в соответствии с расписанием вступительных испытаний.

21. Продолжительность вступительного испытания для поступающих на программы бакалавриата и магистратуры составляет 2 академических часа (90 минут).

22. Поступающий сдает каждое внутреннее вступительное испытание однократно. В случае если по профильному общеобразовательному испытанию (по программам бакалавриата и программам специалитета) установлены предметы по выбору, поступающий сдает внутреннее вступительное испытание однократно по каждому выбранному предмету.

23. При нарушении поступающим во время проведения внутреннего вступительного испытания правил приема на обучение, утвержденных Университетом, уполномоченные должностные лица Университета составляют акт о нарушении и о непрохождении поступающим вступительного испытания без уважительной причины, а при очном проведении вступительного испытания также удаляют поступающего с места проведения вступительного испытания.

24. В случае опоздания поступающий считается не явившимся на

вступительное испытание и не допускается к прохождению вступительного испытания.

25. Экзаменатор, сотрудник приёмной комиссии или другое уполномоченное лицо (далее вместе – уполномоченные лица) перед началом вступительного испытания проверяет состояние рабочего места поступающего: проводит полный обзор рабочего места, убеждается в отсутствии посторонних предметов, информационно-справочных материалов, а также иных вспомогательных средств, кроме разрешённых уполномоченным лицом и (или) предусмотренных программой вступительного испытания.

26. Поступающим во время проведения вступительных испытаний запрещается:

- использовать мобильные телефоны и иные средства связи;
- иметь при себе на рабочем месте, использовать: любые средства связи, электронно-вычислительные устройства (в том числе программное обеспечение), справочные материалы, электронные издания, в т. ч. словари и иные средства хранения и передачи информации, за исключением средств, разрешённых уполномоченными лицами;
- перемещаться и выходить из помещения прохождения вступительного испытания, за исключением случаев, разрешенных уполномоченными лицами;
- разговаривать и обмениваться предметами, списывать и позволять списывать у себя выполненные задания;
- выносить из помещения очного прохождения вступительного испытания любые материалы вступительного испытания;
- продолжать выполнение задания после окончания отведенного времени;
- привлекать помощь третьих лиц во время участия во вступительном испытании;
- вступать в разговоры с третьими лицами во время прохождения вступительного испытания;
- покидать полностью или частично зону видимости веб-камеры во время участия во вступительном испытании (в случае сдачи вступительного испытания с применением дистанционных технологий);
- отключать микрофон и снижать его уровень чувствительности к звуку во время вступительного испытания во время сдачи (в случае сдачи вступительного испытания с применением дистанционных технологий);
- предоставлять доступ к компьютеру посторонним лицам во время сдачи (в случае сдачи вступительного испытания с применением дистанционных технологий);
- во время сдачи вступительного испытания использовать дополнительное средство вывода изображения (монитор, ТВ, проектор), клавиатуру, манипулятор (компьютерную мышь, трекпойнт и др.) (в случае сдачи вступительного испытания с применением дистанционных технологий);
- открывать дополнительное окно в браузере, помимо того, которое используется для сдачи вступительного испытания (в случае сдачи вступительного испытания с применением дистанционных технологий);
- записывать каким-либо образом материалы и содержимое вступительного испытания, а также передавать их третьим лицам;

27. При нарушении поступающим правил участия во вступительных

испытаниях, установленных настоящим Положением или отказе в их соблюдении, уполномоченные лица вправе отстранить поступающего от дальнейшего участия во вступительных испытаниях с выполнением следующих шагов:

- составление акта о нарушении и о непрохождении поступающим вступительного испытания без уважительной причины. Оформленный акт доводится до сведения поступающего, в том числе посредством электронной почты;
- удаление отстраненного поступающего из аудитории (при очном прохождении вступительного испытания);
- работа сдаётся уполномоченному лицу, но проверке не подлежит вне зависимости от объема и качества выполненных заданий.

IV. Проведение вступительных испытаний с применением дистанционных технологий

28. Вступительные испытания проводятся с использованием дистанционных технологий, а именно технических средств системы дистанционного обучения РГУ СоцТех на платформе Moodle (далее — СДО Moodle), сервиса контроля тестирования «Examus» (далее — система прокторинга, прокторинг), а также дополнительного свободно-распространяемого программного обеспечения.

29. После записи на вступительное испытание посредством ЕПГУ или в приемной комиссии Университета, не менее, чем за 12 часов на электронную почту поступающего, указанную при подаче заявления о приеме, направляется логин и пароль для входа в электронную информационную систему Университета.

Корректность указанного адреса электронной почты обеспечивается поступающим. Университет не несет ответственности за ошибки, допущенные при его написании. Во избежание проблем с доставкой электронного письма с логином и паролем, советуем указывать адреса на популярных почтовых доменах (например, @yandex.ru или @mail.ru).

30. После записи на вступительное испытание, поступающий считается давшим согласие на аудио- и видеозапись и последующее их хранение.

31. Для прохождения вступительных испытаний с применением видео и аудио контроля поступающий обязан:

- 1) до начала вступительных испытаний ознакомиться с настоящим Регламентом и Инструкцией абитуриента, сдающего вступительные испытания в дистанционном формате;
- 2) выполнить все требования Инструкции абитуриента, сдающего вступительные испытания в дистанционном формате;
- 3) подготовить чистые листы А4 для записи ответов и решений заданий;
- 4) организовать свое рабочее место в день проведения вступительного испытания;
- 5) обеспечить наличие необходимого оборудования:
 - компьютера/ноутбука;
 - встроенной или дополнительно установленной веб-камеры (участие во вступительном испытании без веб-камеры на компьютере/ноутбуке невозможно).

Камера должна располагаться так, чтобы было видно четко все лицо поступающего на протяжении всего экзамена. Камера мобильного телефона не может заменять веб-камеру компьютера/ноутбука;

- микрофона;
- для письменных испытаний сканера / МФУ (находящихся в зоне видимости веб-камеры) или телефона для фотографирования бланка ответов, выключенного до момента окончания времени, отведенного на прохождения вступительного испытания;
- наличие интернет - соединения со стабильной скоростью передачи данных от пользователя не ниже 10 Мбит/с.;
- установленного интернет-браузера (Google Chrome, Яндекс.Браузер, Microsoft Edge последней версии).

б) использовать для идентификации оригинал документа, удостоверяющего его личность (гражданство).

32. Не позднее чем за 30 минут до начала проведения вступительного испытания поступающий авторизуется в личном профиле СДО Moodle.

33. Перед началом вступительного испытания поступающий проходит автоматическую идентификацию.

34. При идентификации поступающему необходимо сфотографировать свое лицо (лицо должно быть открыто) и 2-3 страницы паспорта.

35. После успешной идентификации и демонстрации рабочего места, поступающий ожидает начала вступительного испытания.

36. Во время проведения вступительного испытания на компьютере / ноутбуке поступающего должно быть открыто окно браузера с единственной вкладкой системы экзамена. Сторонние вкладки, а также приложения, программы должны быть закрыты.

37. В случае обнаружения параллельных подключений у участника вступительного испытания результаты его работы аннулируются, о чем составляется акт о нарушении требований настоящего Регламента. Поступающий, в отношении которого составлен указанный акт, признается не прошедшим вступительное испытание без уважительной причины.

38. Поступающий вправе воспользоваться дополнительными техническими средствами (находящимися в зоне видимости камеры) для формирования скан-копии или фотографии листов с решениями. Поступающий не имеет права выключать видеокамеру, демонстрацию экрана, покидать зону видимости веб-камеры.

39. По истечении отведенного на экзамен времени вступительное испытание считается завершенным.

40. При возникновении внештатных технических проблем, исключающих возможность прохождения дистанционного испытания, поступающему необходимо незамедлительно (не позднее времени окончания испытания) проинформировать приемную комиссию.

V. Особенности проведения внутренних вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

41. При проведении внутренних вступительных испытаний для поступающих из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее - поступающие с ограниченными возможностями здоровья) Университет обеспечивает

создание условий с учетом особенностей психофизического развития поступающих, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальные особенности). Поступающим с ограниченными возможностями здоровья предоставляется в доступной для них форме информация о порядке проведения внутренних вступительных испытаний.

42. Продолжительность внутреннего вступительного испытания для поступающих с ограниченными возможностями здоровья увеличивается на 30 минут.

43. При очном проведении внутренних вступительных испытаний в Университете должен быть обеспечен беспрепятственный доступ поступающих с ограниченными возможностями здоровья в аудитории, туалетные и другие помещения, а также условия для их пребывания в указанных помещениях (в том числе наличие пандусов, подъемников, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов; при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже здания).

Очные внутренние вступительные испытания для поступающих с ограниченными возможностями здоровья проводятся в отдельной аудитории.

Число поступающих с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории не должно превышать:

- при сдаче внутреннего вступительного испытания в письменной форме - 12 человек;
- при сдаче внутреннего вступительного испытания в устной форме - 6 человек.

Допускается присутствие в аудитории во время сдачи внутреннего вступительного испытания большего числа поступающих с ограниченными возможностями здоровья, а также проведение внутреннего вступительного испытания для поступающих с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с иными поступающими, если это не создает трудностей для поступающих при сдаче внутреннего вступительного испытания.

Допускается присутствие в аудитории во время сдачи внутреннего вступительного испытания ассистента из числа работников Университета или привлеченных лиц, оказывающего поступающим с ограниченными возможностями здоровья необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, общаться с лицами, проводящими вступительное испытание).

44. Поступающие с ограниченными возможностями здоровья могут в процессе сдачи внутреннего вступительного испытания пользоваться техническими средствами, необходимыми им в связи с их индивидуальными особенностями.

45. При проведении внутренних вступительных испытаний обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей поступающих с ограниченными возможностями здоровья:

1) для слепых:

- задания для выполнения на вступительном испытании оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, либо зачитываются ассистентом;

- письменные задания выполняются на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых либо надиктовываются ассистенту;

- поступающим для выполнения задания при необходимости

предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых (при очном проведении вступительных испытаний);

2) для слабовидящих:

— обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс (при очном проведении вступительных испытаний);

— поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство, возможно также использование собственных увеличивающих устройств (при очном проведении вступительных испытаний);

— задания для выполнения, а также инструкция по порядку проведения вступительных испытаний оформляются увеличенным шрифтом;

3) для глухих и слабослышащих:

— обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости поступающим предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования (при очном проведении вступительных испытаний);

— предоставляются услуги сурдопереводчика;

4) для слепоглухих предоставляются услуги тифлосурдопереводчика (помимо требований, выполняемых соответственно для слепых и глухих);

5) для лиц с тяжелыми нарушениями речи, глухих, слабослышащих вступительные испытания, проводимые в устной форме, проводятся в письменной форме (дополнительные вступительные испытания творческой и (или) профессиональной направленности, вступительные испытания при приеме на обучение по программам магистратуры - по решению организации);

6) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата, нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей:

— письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

— вступительные испытания, проводимые в письменной форме, проводятся в устной форме (дополнительные вступительные испытания творческой и (или) профессиональной направленности, вступительные испытания при приеме на обучение по программам магистратуры - по решению Университета).

VI. Апелляция

46. Поступающий имеет право подать в апелляционную комиссию письменную апелляцию о нарушении, по его мнению, установленной процедуры проведения вступительного испытания и (или) несогласии с результатами вступительного экзамена.

47. Апелляция подается поступающим в апелляционную комиссию в соответствии с общими правилами подачи и рассмотрения апелляций, предусмотренными Правилами приема в РГУ СоцТех.